

FIRMOVA

Algemene Voorwaarden

Zakelijke dienstverlening, websiteontwikkeling en digitale oplossingen

Versie 22 september 2026

Onderneming	SQL Integrator Partners B.V.
Handelsnaam	Firmova
KvK	23087483
E-mail	info@firmova.nl

www.firmova.nl

ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op zakelijke overeenkomsten met SQL Integrator Partners B.V., handelend onder de handelsnaam Firmova.

Artikel 1 - Definities

1. Firmova: SQL Integrator Partners B.V., handelend onder de handelsnaam Firmova, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 23087483.
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en een overeenkomst aangaat met Firmova.
3. Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen Firmova en Opdrachtgever voor het leveren van diensten of digitale producten.
4. Diensten: onder andere het ontwerpen, ontwikkelen, aanpassen, publiceren, beheren, onderhouden en hosten van websites en andere digitale oplossingen.
5. Meerwerk: werkzaamheden die niet binnen de oorspronkelijk overeengekomen opdracht vallen.
6. Derde diensten: producten of diensten van externe partijen, waaronder hostingproviders, domeinregistrars, AI-platforms, softwareleveranciers, plug-ins, API's, lettertypen en andere online diensten.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, opdrachten, overeenkomsten en diensten van Firmova.
2. Deze voorwaarden zijn uitsluitend bedoeld voor zakelijke opdrachtgevers.
3. Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij Firmova deze schriftelijk heeft aanvaard.
4. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk tussen Firmova en Opdrachtgever zijn overeengekomen.
5. Indien een bepaling uit deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk ongeldig blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen zullen de ongeldige bepaling vervangen door een geldige bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het oorspronkelijke doel.
6. Indien Opdrachtgever ondanks het zakelijke karakter van de overeenkomst juridisch als consument moet worden aangemerkt, gaan dwingendrechtelijke consumentenregels voor op strijdige bepalingen uit deze voorwaarden.

Artikel 3 - Offertes en totstandkoming overeenkomst

1. Alle offertes en aanbiedingen van Firmova zijn vrijblijvend, tenzij anders aangegeven.
2. Een offerte is geldig gedurende de daarin genoemde termijn. Indien geen termijn is vermeld, is de offerte 14 dagen geldig.
3. Een overeenkomst komt tot stand zodra:
 - Opdrachtgever een offerte of voorstel schriftelijk of elektronisch accepteert;
 - Opdrachtgever Firmova schriftelijk opdracht geeft en Firmova deze opdracht aanvaardt; of

- Firmova met instemming van Opdrachtgever met de werkzaamheden begint.
4. Prijzen, functionaliteiten, planning en andere afspraken die specifiek voor een opdracht gelden, worden opgenomen in de offerte, opdrachtbevestiging of andere schriftelijke overeenkomst.
 5. Kennelijke fouten, verschrijvingen of vergissingen in aanbiedingen of communicatie binden Firmova niet.

Artikel 4 - Uitvoering van de opdracht

1. Firmova voert de opdracht naar beste inzicht, vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap uit.
2. Firmova heeft bij de uitvoering van de opdracht een inspanningsverplichting, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk een concreet resultaat is gegarandeerd.
3. Firmova bepaalt zelf op welke technische wijze de overeengekomen functionaliteiten worden gerealiseerd.
4. Firmova mag voor de uitvoering van werkzaamheden derden inschakelen.
5. Kleine technische, visuele of functionele verschillen ten opzichte van voorbeelden, concepten of demo's gelden niet automatisch als een tekortkoming.
6. Voorbeelden, demo's, mock-ups en redesigns dienen ter illustratie en vormen pas na uitdrukkelijke acceptatie onderdeel van de definitieve opdracht.

Artikel 5 - Verplichtingen van Opdrachtgever

1. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie, materialen en toegang die Firmova redelijkerwijs nodig heeft.
2. Hieronder kunnen onder andere vallen:
 - logo's;
 - teksten;
 - foto's en video's;
 - huisstijlbestanden;
 - domein- en hostinggegevens;
 - toegang tot bestaande websites;
 - e-mailgegevens;
 - technische informatie.
3. Opdrachtgever staat ervoor in dat aangeleverde materialen rechtmatig mogen worden gebruikt en geen rechten van derden schenden.
4. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en rechtmatigheid van door hem aangeleverde informatie en content.
5. Vertraging als gevolg van te late of onvolledige aanlevering door Opdrachtgever komt niet voor rekening van Firmova.
6. Eventueel afgesproken opleverdata worden automatisch opgeschoven wanneer Opdrachtgever niet tijdig de benodigde informatie, feedback of goedkeuring verstrekt.

Artikel 6 - Planning en levertijden

1. Door Firmova genoemde oplever- en uitvoeringstermijnen zijn indicatief, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk als fatale termijn overeengekomen.
2. Vertraging geeft Opdrachtgever niet automatisch recht op schadevergoeding, ontbinding of korting.
3. Firmova informeert Opdrachtgever zo spoedig mogelijk wanneer een relevante vertraging wordt verwacht.
4. Wanneer een project door toedoen van Opdrachtgever langer dan 30 dagen stil komt te liggen, mag Firmova het project opnieuw inplannen.
5. Eventuele extra werkzaamheden of kosten die ontstaan door een langdurige onderbreking mogen als meerwerk in rekening worden gebracht.

Artikel 7 - Ontwerp, feedback en correctierondes

1. Het aantal inbegrepen correctierondes wordt in de offerte of opdrachtbevestiging bepaald.
2. Indien hierover niets is afgesproken, zijn maximaal twee correctierondes inbegrepen.
3. Een correctieronde bestaat uit een gebundelde verzameling wijzigingen die Opdrachtgever in één keer aanlevert.
4. Nieuwe wensen, nieuwe functionaliteiten, extra pagina's, ingrijpende ontwerpwijzigingen of wijzigingen in eerder goedgekeurde onderdelen kunnen als meerwerk worden aangemerkt.
5. Firmova mag voor meerwerk vooraf een aanvullende prijsopgave doen.
6. Kleine correcties die redelijkerwijs onder de oorspronkelijke opdracht vallen worden niet als meerwerk aangemerkt.

Artikel 8 - Meerwerk

1. Werkzaamheden buiten de overeengekomen scope worden als meerwerk beschouwd.
2. Firmova informeert Opdrachtgever indien redelijkerwijs voorzienbaar is dat aanvullende werkzaamheden tot extra kosten leiden.
3. Meerwerk kan worden uitgevoerd tegen een vooraf afgesproken vaste prijs of tegen het op dat moment geldende uurtarief van Firmova.
4. Een verzoek van Opdrachtgever om aanvullende werkzaamheden uit te voeren geldt als toestemming om het daarmee samenhangende redelijke meerwerk in rekening te brengen.

Artikel 9 - Oplevering en acceptatie

1. Firmova meldt aan Opdrachtgever wanneer een website of ander resultaat gereed is voor beoordeling.
2. Opdrachtgever dient het resultaat binnen 10 kalenderdagen na die melding te controleren.
3. Eventuele gebreken of afwijkingen dienen binnen die termijn zo concreet mogelijk aan Firmova te worden gemeld.
4. Indien Opdrachtgever binnen deze termijn geen wezenlijke gebreken meldt, wordt het resultaat als geaccepteerd beschouwd.
5. Gebruikname, publicatie of ingebruikstelling van de website door Opdrachtgever geldt eveneens als acceptatie.

6. Kleine afwijkingen die normaal gebruik niet wezenlijk beperken, zijn geen reden om acceptatie of betaling te weigeren.
7. Gebreken die redelijkerwijs niet tijdens de acceptatieperiode konden worden ontdekt, kunnen ook daarna aan Firmova worden gemeld.

Artikel 10 - Prijzen en betaling

1. Alle door Firmova genoemde zakelijke prijzen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Firmova mag voor aanvang van de werkzaamheden een aanbetaling verlangen.
3. De betalingsstructuur wordt bij voorkeur in de offerte vastgelegd. Firmova kan bijvoorbeeld een deel vooraf en het resterende bedrag bij oplevering factureren.
4. Indien geen andere termijn is overeengekomen, bedraagt de betalingstermijn 14 dagen na factuurdatum.
5. Opdrachtgever mag betalingsverplichtingen niet opschorten vanwege kleine of nog herstelbare gebreken.
6. Indien een factuur niet tijdig wordt betaald, is Opdrachtgever na het verstrijken van de betalingstermijn in verzuim voor zover de wet dit toestaat.
7. Firmova mag vanaf dat moment de wettelijke handelsrente en redelijke buitengerechtelijke incassokosten in rekening brengen.
8. Firmova mag bij betalingsachterstand de werkzaamheden, hosting, onderhoud of andere dienstverlening opschorten nadat Opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld.
9. Alle nog openstaande bedragen kunnen onmiddellijk opeisbaar worden indien Opdrachtgever failliet gaat, surseance van betaling aanvraagt, wordt ontbonden of zijn onderneming beëindigt.

Artikel 11 - Domeinnamen

1. Indien Firmova namens Opdrachtgever een domeinnaam registreert, gebeurt dit onder voorbehoud van beschikbaarheid en de voorwaarden van de betreffende registrar.
2. Firmova kan niet garanderen dat een gewenste domeinnaam beschikbaar blijft totdat registratie daadwerkelijk heeft plaatsgevonden.
3. Tenzij anders overeengekomen wordt een domeinnaam zoveel mogelijk op naam van Opdrachtgever geregistreerd.
4. Kosten voor registratie, verlenging, verhuizing en aanvullende domeindiensten kunnen afzonderlijk in rekening worden gebracht.
5. Firmova is niet aansprakelijk voor het verlies van een domeinnaam als gevolg van handelen of nalaten van Opdrachtgever of een externe registrar.

Artikel 12 - Hosting en externe diensten

1. Firmova kan hosting en andere online diensten zelf aanbieden of onderbrengen bij externe leveranciers.
2. Op dienstverlening van externe partijen kunnen aanvullende voorwaarden, gebruikslimieten en licenties van die partijen van toepassing zijn.
3. Firmova kan geen ononderbroken beschikbaarheid van externe systemen garanderen.
4. Tijdelijke onbereikbaarheid als gevolg van onderhoud, storingen, cyberaanvallen, netwerkproblemen of problemen bij externe partijen vormt niet automatisch een tekortkoming van Firmova.

5. Indien een derde leverancier zijn prijzen of voorwaarden wijzigt, mag Firmova daarmee samenhangende wijzigingen doorberekenen voor zover dit redelijk is.
6. Indien een essentiële derde dienst wordt beëindigd of gewijzigd, mag Firmova een redelijk alternatief voorstellen.

Artikel 13 - Onderhoud en wijzigingen na oplevering

1. Onderhoud na oplevering is alleen inbegrepen indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen.
2. Zonder onderhoudsovereenkomst is Firmova niet verplicht om na oplevering gratis wijzigingen, updates of technische aanpassingen uit te voeren.
3. Werkzaamheden die noodzakelijk worden door wijzigingen van browsers, zoekmachines, hostingplatforms, software, API's, plug-ins of andere externe systemen kunnen als nieuwe werkzaamheden worden gefactureerd.
4. Firmova is niet verantwoordelijk voor problemen die ontstaan doordat Opdrachtgever of een derde zonder toestemming wijzigingen aanbrengt in door Firmova geleverde onderdelen.

Artikel 14 - Kunstmatige intelligentie en geautomatiseerde hulpmiddelen

1. Firmova mag bij de uitvoering van opdrachten gebruikmaken van kunstmatige intelligentie, automatisering en ontwikkelplatforms, waaronder AI-ondersteunde softwareontwikkeling en contentgeneratie.
2. Dergelijke hulpmiddelen kunnen worden gebruikt voor onder andere programmering, ontwerp, beeldbewerking, teksten, analyses en technische optimalisatie.
3. Firmova blijft verantwoordelijk voor de door haar geleverde werkzaamheden binnen de grenzen van deze overeenkomst, maar kan niet garanderen dat door AI gegenereerde output volledig foutloos of uniek is.
4. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de inhoudelijke goedkeuring van teksten, afbeeldingen, claims, prijzen en overige gepubliceerde informatie.
5. Voor zover voor een opdracht externe AI- of ontwikkelplatforms worden gebruikt, kunnen daarop de voorwaarden en technische beperkingen van die leveranciers van toepassing zijn.
6. Firmova zal niet zonder noodzaak vertrouwelijke of bijzondere persoonsgegevens van Opdrachtgever in openbaar toegankelijke AI-systemen verwerken.

Artikel 15 - Intellectuele eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op door Firmova ontwikkelde ontwerpen, concepten, code, teksten, werkwijzen en andere materialen blijven bij Firmova of de oorspronkelijke rechthebbende, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Na volledige betaling verkrijgt Opdrachtgever een duurzaam gebruiksrecht op de specifiek voor hem opgeleverde website en andere overeengekomen resultaten.
3. Voor zover onderdelen afkomstig zijn van derden, blijven de licentievoorwaarden van die derden van toepassing.
4. Generieke code, templates, componenten, technische oplossingen, bibliotheken, werkwijzen en kennis die Firmova tijdens projecten ontwikkelt, mogen door Firmova opnieuw worden gebruikt.
5. Content die Opdrachtgever zelf aanlevert blijft eigendom van Opdrachtgever of de betreffende rechthebbende.

6. Indien Opdrachtgever volledige overdracht van auteursrechten verlangt, moet dit afzonderlijk schriftelijk worden overeengekomen.
7. Een overdracht van rechten vindt nooit plaats voordat alle verschuldigde bedragen volledig zijn betaald.

Artikel 16 - Portfolio en naamsvermelding

1. Firmova mag een afgerond project, de handelsnaam en het logo van Opdrachtgever gebruiken als referentie in haar portfolio, website en zakelijke presentaties, tenzij Opdrachtgever vooraf schriftelijk bezwaar maakt.
2. Firmova mag voorbeelden of afbeeldingen van door haar gerealiseerde werkzaamheden publiceren, mits daarbij geen vertrouwelijke informatie openbaar wordt gemaakt.
3. Een eventuele vermelding zoals "Website door Firmova" wordt alleen geplaatst indien dit is overeengekomen of door Opdrachtgever wordt geaccepteerd.

Artikel 17 - Zoekmachines, resultaten en prestaties

1. Firmova garandeert niet dat een website een bepaalde positie in Google of andere zoekmachines behaalt.
2. Firmova garandeert geen specifiek aantal bezoekers, leads, aanvragen, verkopen of omzet.
3. Eventuele uitspraken over verwachte prestaties zijn indicatief.
4. Zoekmachines, sociale media, advertentieplatforms en andere externe partijen kunnen hun algoritmen en systemen zonder tussenkomst van Firmova wijzigen.

Artikel 18 - Beveiliging en back-ups

1. Firmova neemt redelijke technische en organisatorische maatregelen om haar eigen dienstverlening te beveiligen.
2. Volledige beveiliging tegen hacking, malware, datalekken of andere cyberincidenten kan niet worden gegarandeerd.
3. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is Opdrachtgever na oplevering zelf verantwoordelijk voor het veilig bewaren van toegangscode's en accounts die onder zijn beheer vallen.
4. Back-ups worden alleen gegarandeerd indien hierover expliciete afspraken zijn gemaakt.
5. Opdrachtgever dient Firmova onmiddellijk te informeren indien hij vermoedt dat inloggegevens zijn misbruikt of een beveiligingsincident heeft plaatsgevonden.

Artikel 19 - Persoonsgegevens en AVG

1. Partijen zullen persoonsgegevens verwerken overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving.
2. Wanneer Firmova namens Opdrachtgever persoonsgegevens verwerkt en juridisch als verwerker optreedt, zullen partijen indien vereist een afzonderlijke verwerkersovereenkomst sluiten.
3. Opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor de rechtmatigheid van de persoonsgegevens die hij via zijn website verzamelt en voor de benodigde privacyverklaring, cookie-instellingen en andere wettelijke informatieplichten, tenzij Firmova schriftelijk heeft afgesproken deze werkzaamheden uit te voeren.
4. Firmova kan technische hulpmiddelen aanbieden voor privacy en cookies, maar garandeert zonder afzonderlijke juridische dienstverlening niet dat de onderneming van Opdrachtgever daardoor automatisch volledig aan alle toepasselijke wetgeving voldoet.

Artikel 20 - Aansprakelijkheid

1. Firmova is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Firmova.
2. Firmova is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste omzet, gemiste besparingen, reputatieschade, verlies van gegevens of bedrijfsstagnatie, voor zover uitsluiting daarvan wettelijk is toegestaan.
3. De totale aansprakelijkheid van Firmova is per gebeurtenis of samenhangende reeks gebeurtenissen beperkt tot het bedrag dat Opdrachtgever voor het onderdeel van de opdracht waarop de schade betrekking heeft aan Firmova heeft betaald.
4. Indien een aansprakelijkheidsverzekering van Firmova in een concreet geval een hoger bedrag uitkeert, is de aansprakelijkheid maximaal beperkt tot het daadwerkelijk door de verzekeraar uitgekeerde bedrag, vermeerderd met een eventueel toepasselijk eigen risico.
5. Firmova is niet aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door:
 - onjuiste of onvolledige informatie van Opdrachtgever;
 - door Opdrachtgever aangeleverde content;
 - handelen of nalaten van externe leveranciers;
 - storingen van internet, hosting, software of platforms van derden;
 - wijzigingen die Opdrachtgever of derden na oplevering uitvoeren;
 - misbruik van toegangscode's die buiten de invloedssfeer van Firmova vallen.
6. De beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de leiding van Firmova, of voor zover beperking wettelijk niet is toegestaan.

Artikel 21 - Klachten en herstel

1. Opdrachtgever dient klachten zo spoedig mogelijk na ontdekking schriftelijk bij Firmova te melden.
2. Een klacht dient voldoende duidelijk te omschrijven wat volgens Opdrachtgever niet correct functioneert.
3. Firmova krijgt een redelijke mogelijkheid om een aan haar toerekenbaar gebrek te onderzoeken en indien mogelijk te herstellen.
4. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet automatisch op.
5. Firmova is niet verplicht kosteloos herstel uit te voeren indien het probleem is veroorzaakt door Opdrachtgever, een derde of een wijziging buiten de invloedssfeer van Firmova.

Artikel 22 - Annulering door Opdrachtgever

1. Opdrachtgever kan een opdracht schriftelijk annuleren.
2. Bij annulering is Opdrachtgever verplicht de tot het moment van annulering verrichte werkzaamheden te betalen.
3. Ook reeds gemaakte of niet meer annuleerbare kosten van derden mogen door Firmova worden doorberekend.
4. Een reeds betaalde aanbetaling wordt verrekend met de verschuldigde bedragen.
5. Indien Firmova nog geen werkzaamheden heeft verricht en geen kosten heeft gemaakt, zal Firmova het eventueel resterende deel van een vooruitbetaling terugbetalen.

Artikel 23 - Opschorting en beëindiging door Firmova

1. Firmova mag haar werkzaamheden tijdelijk opschorten wanneer Opdrachtgever wezenlijk tekortschiet in zijn verplichtingen.
2. Hieronder valt onder andere:
 - het niet tijdig betalen van facturen;
 - het niet verstrekken van noodzakelijke informatie;
 - het verlangen van onrechtmatige werkzaamheden;
 - misbruik van de dienstverlening.
3. Firmova stelt Opdrachtgever, waar redelijkerwijs mogelijk, eerst in de gelegenheid de tekortkoming binnen een redelijke termijn te herstellen.
4. Firmova mag de overeenkomst geheel of gedeeltelijk beëindigen indien voortzetting redelijkerwijs niet van haar kan worden verlangd.
5. Reeds verrichte werkzaamheden blijven in dat geval verschuldigd.

Artikel 24 - Overmacht

1. Firmova is niet gehouden tot nakoming van verplichtingen wanneer zij daarin wordt verhinderd door omstandigheden die redelijkerwijs buiten haar invloed liggen.
2. Hieronder kunnen onder andere vallen: stroom- of internetstoringen, ziekte, brand, natuurrampen, oorlog, overheidsmaatregelen, cyberaanvallen, storingen bij leveranciers en langdurige uitval van essentiële externe diensten.
3. Gedurende een situatie van overmacht worden verplichtingen opgeschort.
4. Indien een overmachtsituatie langer dan 60 dagen duurt, mogen beide partijen de nog niet uitgevoerde onderdelen van de overeenkomst beëindigen zonder verplichting tot vergoeding van schade.
5. Reeds uitgevoerde werkzaamheden blijven verschuldigd.

Artikel 25 - Vertrouwelijkheid

1. Partijen behandelen vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de samenwerking ontvangen als vertrouwelijk.
2. Deze verplichting geldt niet voor informatie die al openbaar was, rechtmatig van een derde is verkregen of op grond van een wettelijke verplichting openbaar moet worden gemaakt.
3. Firmova mag informatie delen met ingeschakelde derden voor zover dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de opdracht en passende vertrouwelijkheid is gewaarborgd.

Artikel 26 - Wijziging van algemene voorwaarden

1. Firmova mag deze algemene voorwaarden voor toekomstige overeenkomsten wijzigen.
2. Op een reeds afgesloten project blijft in beginsel de versie van toepassing die gold bij het aangaan van de overeenkomst.
3. Bij doorlopende overeenkomsten mag Firmova wijzigingen doorvoeren indien daar een redelijke aanleiding voor bestaat.
4. Opdrachtgever wordt bij een wezenlijke wijziging van een lopende overeenkomst vooraf geïnformeerd.

Artikel 27 - Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten met Firmova is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen bij een geschil eerst proberen gezamenlijk tot een oplossing te komen.
3. Indien dit niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter volgens de wettelijke regels.
4. Voor zover partijen rechtsgeldig een bevoegde rechter mogen aanwijzen, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Firmova is gevestigd.

Artikel 28 - Contactgegevens

SQL Integrator Partners B.V.

Handelend onder de handelsnaam Firmova

KvK: 23087483

E-mail: info@firmova.nl

Website: www.firmova.nl

Einde Algemene Voorwaarden - versie 22 september 2026